



Ministero dell'istruzione e del merito

2° CIRCOLO DIDATTICO STATALE

"Don Saverio Valerio"

Via Sandro Pertini, 2 - 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA)

Segreteria 080-326-4291 - Direzione 080-326-4145

baee110009@istruzione.it - baee110009@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. BAEE110009 - Codice Fiscale: 82014350720

Sito web: <http://www.secondocdgravina.gov.it>



Gravina in P., Data del protocollo

All'albo online

2° C.D. Don S. Valerio - Gravina in P.
Prot. 0008071 del 01/10/2026
VII (Uscita)

Al sito WEB - Sezione Amministrazione trasparente

All'Assistente Amministrativa Angela Pupillo - SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo Progetto: “UNA OPPORTUNITA' IN PIU' 3”

CUP: B84D25005250007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-392

**LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 DEL CCNL**

PREMESSO CHE: L'Istituto 2° C.D. “Don Saverio Valerio” di Gravina in P. (BA) attua azioni nell'ambito del progetto di cui in oggetto;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare personale di supporto alle attività contabili/amministrative e tecnico/gestionali

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTA la richiesta di candidatura prot. n. 7802 del 18/09/2026;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute

VISTO il decreto di incarico prot. n. 8066 del 01/10/2026 nel quale sono dettagliati natura e descrizione dell'incarico in parola

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE SCOLASTICO prof. Domenico FARINOLA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: assistente amministrativa di supporto tecnico - operativo - amministrativo.

Cognome e Nome	PUPILLO Angela
Codice fiscale	PPLNGL76E68E155K
Qualifica	<i>Assistente amministrativa</i>

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

N.ro ore assegnate: 15

Importo orario lordo stato: € 21,17

Importo Complessivo lordo stato: € 317,55

- Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di totale erogazione dei fondi da parte degli organi competenti e dietro presentazione di apposito timesheet vistato dal Dirigente Scolastico.

Firma per accettazione del prestatore
Angela Pupillo

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Farinola



Il 01/10/2026 alle 09:59:06,
Angela Pupillo ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



Il 01/10/2026 alle 09:54:48,
Domenico Farinola ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.