



2° CIRCOLO DIDATTICO STATALE

“Don Saverio Valerio”

Via Sandro Pertini, 2 - 70024 GRAVINA IN PUGLIA (BA)

Segreteria 080-326-4291 - Direzione 080-326-4145

bace110009@istruzione.it - bace110009@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. BAEE110009 - Codice Fiscale: 82014350720

Sito web: <http://www.secondocdgravina.gov.it>



2° C.D. Don S. Valerio - Gravina in P.  
Prot. 0002244 del 22/03/2024  
VII-2 (Uscita)

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**M4C1 | 2.1-2023-1222-P-35060**

**CUP B84D23005620006**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Evoluzione digitale**

## LETTERA DI INCARICO

### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001

**PREMESSO CHE** l'Istituto 2° Circolo Didattico “Don Saverio Valerio” attua azioni nell’ambito del progetto: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;*

**PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un esperto di a cui affidare il compito di “Responsabile per il coordinamento e la direzione tecnica dei percorsi formativi”;

**DATO ATTO** di essere in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto prot. n° 36 del 14/2/2024 contenente il nulla osta all’incarico aggiuntivo del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione relativa agli "incarichi aggiuntivi" ai Dirigenti scolastici ex art. 53 d.lgs. n.165/2001 e art. 19 CCNL area V dirigenti scolastici dell'11 aprile 2006 presentata in data 6/3/2024, come da nota prot. n. 12291 del 4/4/2023 dell'USR Puglia, per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0";

**VISTO:** il decreto di incarico prot. n° 2243 del 22/3/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Daniela Graziani Tota**

**ASSUME L'INCARICO DI CUI SOPRA**

|                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| <b>Cognome e Nome</b>              | <b>GRAZIANI TOTA DANIELA</b> |
| <b>Codice fiscale/ Partita IVA</b> | GRZDNL71E67A225D             |
| <b>Qualifica</b>                   | <b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>  |

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

| CONTENUTO NOMINA<br>E/O TIPOLOGIA              | B          | C                                | D                                | E                                     | F   |  | G                    | H                   |
|--|------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|--|----------------------|---------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                               | <b>ORE</b> | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>dipendente | ritenute<br>IRAP/INPDAP a<br>carico stato | ritenute<br>FC/INPDAP a<br>carico dipendente | IMPORTO<br>IRPEF 43% | NETTO<br>DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI RESPONSABILE<br>DIREZIONE TECNICA | 120        | 33,18                            | 3.981,60                         | 3.000,45                              | 981,15                                    | 274,54                                       | 1.172,14             | 1.553,77            |
| <b>TOTALE</b>                                  | <b>120</b> |                                  | <b>3.981,60</b>                  | <b>3.000,45</b>                       | <b>981,15</b>                             | <b>274,54</b>                                | <b>1.172,14</b>      | <b>1.553,77</b>     |

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Daniela Graziani Tota

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*